

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

I OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Klinički centar Banja Luka (u daljem tekstu: Klinički centar) ovim Pravilnikom o kućnom redu (u daljem tekstu: Pravilnik) uređuje održavanje reda u organizacionim jedinicama (u daljem tekstu: OJ), ishranu, posjete pacijentima i ostala pitanja u vezi sa održavanjem reda u Kliničkom centru.

Član 2.

Odredbi ovog Pravilnika su dužni da se pridržavaju zaposleni u Kliničkom centru, pacijenti i posjetioci.

II ODRŽAVANJE REDA

Član 3.

Redovno radno vrijeme u Kliničkom centru traje od 07,00 do 15,00 sati od ponedjeljka do petka.

Zbog potrebe neprekidnog 24-og radnog vremena u bolničkoj zdravstvenoj zaštiti, direktor Kliničkog centra donosi odluku o uvođenju jedne ili više smjena, odnosno dežurstva i pripravnost za pojedine poslove a rukovodeći se potrebama građana, pojedinih oblika bolničkog liječenja i mogućnosti Kliničkog centra.

Član 4.

Kućni red Kliničkog centra je slijedeći:

5 30 h vitalnih znakova	Buđenje, namještanje kreveta, jutarnja higijena, mjerenje
7 30 h - 8 h	Jutarnja vizita
8 h – 9 h	Uzimanje materijala za analizu i laboratorijske pretrage
9 h (okvirno)	Doručak
8 h – 12 h	Obavezan boravak pacijenata u bolesničkim sobama
12 h	Ručak
14 h – 15 h	Informacije o stanju pacijenata
15 h – 16 h	Obavezan odmor
16 h – 17 h	Posjeta pacijentima
18 h – 19 h	Večera
20 h	Večernja vizita
22 h	Noćni režim rada

Član 5.

Sve prostorije u kojima borave pacijenti se čiste dva puta na dan, po potrebi i češće, a jednom nedjeljno detaljno.

Promjena posteljine se vrši jedan do dva puta nedjeljno, a po potrebi i češće. U odjeljenjima za postoperativnu njegu i reanimaciju promjena se vrši dva puta u 24 sata.

Član 6.

Pacijenti su dužni da se najsavjesnije odnose prema čuvanju inventara Kliničkog centra i održavanju čistoće, a naročito moraju voditi računa o održavanju čistoće u WC i kupatilima u koja ne smiju bacati nikakve otpatke od jela, hartije, platna i sl.

Član 7.

U Kliničkom centru je strogo zabranjeno pušenje.

Član 8.

Pacijentima nije dozvoljeno:

- * Upotreba alkoholnih pića;
- * Igranje karata i sličnih igara u vidu kocke;
- * Nepotrebno zadržavanje u drugim bolesničkim prostorijama i hodnicima;
- * Pjevanje, sviranje, stvaranje buke i sve drugo što narušava mir;
- * Dovođenje bilo kakvih životinja;
- * Svađanje i međusobne prepirke;
- * Primanje hrane i drugih stvari bez dozvole odjeljske sestre/tehničara;
- * Razgovor preko balkona i prozora;
- * Odlazak na druga bolnička odjeljenja;
- * Izlazak u krug Kliničkog centra u vrijeme kada to nije dozvoljeno;
- * Unošenje hladnog ili vathenog oružja;
- * Unošenje televizora, radio-aparata i fotografskog aparata bez dozvole glavne sestre ili odjeljske sestre/tehničara OJ;

Član 9.

Pacijentu se može odobriti izlazak u grad u iznimnim slučajevima o čemu odluku donosi rukovodilac OJ i o tome izdaje pismenu dozvolu.

Član 10.

Pacijent koji namjerno ili iz krajnje nepažnje pričinu materijalnu štetu Kliničkom centru, dužan je istu nadoknaditi.

Zapisnik o nastaloj šteti sačinjava osoba ovlaštena od strane rukovodioca OJ u prisustvu lica koje je prijavilo štetu.

Visinu štete procjenjuje šef Službe za tehničke poslove.

Član 11.

Načelnici i glavne sestre službi organizacionih jedinica, glavna sestra Kliničkog centra i radnici obezbjeđenja vrše stalnu kontrolu i nadzor nad poštivanjem odredbi kućnog reda, svaki u okviru svojih ovlaštenja.

Član 12.

Pacijenta u OJ prihvata medicinska sestra/tehničar, upoznaje sa kućnim redom, pomoćnim prostorijama i smješta u postelju.

Član 13.

Pacijent se presvlači u garderobu koja je u skladu sa pravilima kuće. Pacijentova garderoba se zadržava u OJ samo ukoliko je pacijent bez pratnje i tada pacijent nakon predaje garderobe dobija „potvrdu“ u kojoj je navedeno šta je od garderobe predano OJ na čuvanje. Potvrdu obavezno potpisuju i pacijent i lice sa OJ koje je primilo garderobu na čuvanje. Ukoliko je pacijent sa pratnjom, svu svoju garderobu pacijent predaje licima koja su u njegovoj pratnji (rodbina, staratelji...). Obavezno je kupanje pacijenta prije nego što legne u krevet. Po prijemu u KC, novac i druge stvari od vrijednosti pacijent je dužan da preda članovima porodice, staratelju ili pravnom zastupniku. Ukoliko je pacijent bez pratnje, sa novcem i stvarima od vrijednosti, postupa se na isti način kako se postupa i sa garderobom pacijenta.

Član 14.

Klinički centar ne odgovara za novac i stvari od vrijednosti ukoliko ih pacijenta ne preda na čuvanje na Klinici ili Zavodu.

Član 15.

Za vrijeme boravka u Kliničkom centru pacijent je dužan, u cilju bržeg oporavka i ozdravljenja, da se u svemu pridržava uputstva doktora i medicinske sestre/tehničara.

III PRAVA PACIJENTA

Član 16.

Pacijent ima pravo da odbije bilo koji pregled ili medicinski tretman bez svoje saglasnosti. Pacijent ima pravo odbiti pregled i liječenje od strane doktora zbog gubljenja povjerenja. Odbijanje liječenja se mora evidentirati u istoriji bolesti a pacijent svoju odluku potpisuje i odgovoran je za sve posljedice koje proizilaze.

Član 17.

Pacijent ima pravo na tačno obavješćavanje o svim pitanjima koja se tiču njegovog zdravlja, kao i pravo na povjerljivost svih podataka koji se odnose na stanje njegovog zdravlja.

Član 18.

Pacijent ima pravo na izbor između više mogućih oblika medicinskih intervencija koja mu ponudi ljekar osim u slučaju neodložne intervencije čije bi nepoduzimanje ugrozilo njegov život i zdravlje i izazvalo trajna oštećenja.

IV ISHRANA PACIJENATA

Član 19.

Za vrijeme boravka u Kliničkom centru pacijent ima pravo na ishranu sa propisanom medicinskom dijetom.

Pacijente koji nisu u stanju da sami uzmu hranu hrani medicinska sestra/tehničar.

Član 20.

Primanje hrane pacijentima je dozvoljeno u vrstama i količini koje odgovaraju propisima dijetalne ishrane pacijenta i uz dozvolu nadležnog ili dežurnog doktora ili medicinske sestre.

V POSJETA BOLESNICIMA

Član 21.

Posjeta pacijentima je dozvoljena svaki dan u vremenu od 16,00 do 17,00 sati a subotom, nedjeljom i na dane državnih praznika u vremenu od 10,00 do 12,00 sati.

Član 22.

U izuzetnim slučajevima Načelnik OJ može dozvoliti članu porodice da bude pored pacijenta povremeno ili stalno za određeno vrijeme o čemu se izdaje pismena dozvola.

Član 23.

Posjete se mogu zabraniti u nekim organizacionim jedinicama ili njihovim dijelovima ukoliko Načelnik OJ procijeni da bi posjete mogle iz bilo kog razloga da negativno utiču na liječenje pacijenata.

Član 24.

Na prijedlog epidemioloških službi i sanitarne inspekcije, mogu se povremeno zabraniti posjete na svim OJ zbog nepovoljne epidemiološke situacije. Odluku iz ovog stava donosi generalni direktor Kliničkog centra.

Član 25.

Kod teških pacijenata posjeta se može ograničiti kako u pogledu vremena, tako i broja posjetilaca, o čemu odlučuje Načelnik OJ, odnosno dežurni doktor.

Član 26.

Posjetioci pacijenta moraju paziti na red, čistoću i prilikom posjete ne smiju remetiti mir pacijenata.

Sjedenje posjetilaca na bolesničkim krevetima je zabranjeno.

Ukoliko se posjetioci ne pridržavaju ovih odredbi, dežurni doktor ili medicinska sestra/tehničar ima pravo da prekine posjetu pacijentu.

Član 27.

Bolesnicima koji se nalaze na liječenju u Kliničkom centru Banja Luka se može, na njihov zahtjev dozvoliti posjeta vjerskog službenika radi obavljanja vjerskog obreda. Posjete vjerskih službenika bolesnicima odobrava načelnik, šef odjeljenja i dežurni ljekar klinike/zavoda vodeći računa o zdravstvenom stanju pacijenta.

Član 28.

Informacije o zdravstvenom stanju pacijenata kod kojih nije dozvoljena posjeta daju se svakim danom od 14,00 do 15,00 sati.

Informacije o zdravstvenom stanju pacijenata daje ordinirajući doktor i to za vrijeme redovnog radnog vremena, a nakon toga informacije daje dežurni doktor.

Samo u izuzetnim slučajevima informacije se mogu davati telefonom.

Informacije o zdravstvenom stanju porodilja daju se svaki dan neprekidno od 00,00 do 24,00 sati.

Član 29.

Pacijent se može otpustiti sa liječenja zbog nepridržavanja načina liječenja, zbog nepridržavanja odredbi kućnog reda, zbog postupaka, odnosno ponašanja koje onemogućava pravilno ukazivanje medicinske pomoći njemu i drugim pacijentima, ali sve pod uslovom da je prethodno upozoren i opomenut.

O otpustu iz razloga navedenih u prethodnom stavu odlučuje Načelnik OJ s tim što prethodno obavještava direktora Kliničkog centra i Fond zdravstvenog osiguranja kod

kojeg je pacijent osiguran.

Pacijentu se ne može uskratiti liječenje, odnosno ne može se otpustiti, ako bi zbog toga došlo do težih posljedica po njegovo zdravlje.

VI POSTUPAK PO PRIGOVORU

Član 30.

Pacijent ima pravo da pismenim putem izrazi nezadovoljstvo ili zadovoljstvo na kvalitet, sadržaj, vrstu zdravstvene usluge i na odnos prema njemu u procesu pružanja zdravstvenih usluga. Pismeno izražavanje utiska pacijenta je moguće putem anketnih listića koji se odlažu u anketne sandučiće i na Obrascu za predstavke koji se predaju Komisiji za predstavke.

U svim organizacionim jedinicama Kliničkog centra u kojima se pruža zdravstvena zaštita, a na mjestima koja su dostupna pacijentima, obavezno je istaknuta skraćena verzija Pravilnika.